

Б-ЧА
08.06.2022г.

ПРОТОКОЛ ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

КЪМ ДЕТСКА ГРАДИНА 189 „СТО УСМИВКИ“ – РАЙОН МЛАДОСТ – ГР. СОФИЯ

Днес, 08.06.2022 г. се проведе заседание на Обществения съвет към детска градина „Сто усмивки“ с БУЛСТАТ 176749996, град София, ж.к. Младост 1, ул. Сто усмивки № 4, в дистанционна форма чрез интернет платформа “Teams”.

Предвид динамичната обстановка, настъпващия летен сезон, натовареността на членовете, неясната епидемична обстановка, членовете на ОС обсъдиха различни казуси и належащи въпроси по време на мартенското заседание. Възникнали текущи въпроси бяха обсъждани във ФБ групата и бяха взимани бързи и адекватни решения. На заседанието имаше кворум. Дневния ред бе следния:

1. Директорът направи Отчет на бюджета за първото полугодие, с който се запознаха членовете на ОС.

2. Беше обсъдена работата през летния сезон - Директорът представи организацията на работата през лятото, когато броя на децата е намалял.

3. Процедура за отсъствия - Директорът отново разясни процедурата за заявяване на присъствия през летния сезон, като отбеляза, че това е необходимо заради планиране на разходите за: храна, отпуски, хигиенни материали и др.

С това заседанието бе закрито.

Председател

на Обществения съвет:.....
/Джулия Лачовска/

Протоколист:.....
/Джулия Лачовска/

143
11.11.2022г

Протокол № 3/10.11.2022г

Датата на днешното заседание бе обсъдена от членовете и избрана по обективни причини. На заседанието присъстваха всички поканени членове, както и излъчените за представители на групите по време на родителските срещи през септември месец. Присъствието е удостоверено с подписи.

1. Разглеждане на Правилника за създаване, устройство и дейността на ОС към детските градини.

Тъй като мандатността на някои членове изтича през декември, обсъдени бяха новите кандидатури и представителите бяха запознати със същността и задълженията на ОС.

РЕШЕНИЯ: 1. Избор на нови членове и председател - декември 2022

2. Създаване на график на заседанията за следващата година

3. Поканите да се публикуват в сайта и във ФБ групата

4. Протоколчик и организатор на заседанията - председателя на ПС

2. Избор на нови членове. След запознаване със същността и задълженията на членовете, бе оставено време за размисъл. Гласуването за нови членове, ще бъде проведено през декември

3. Бюджет-Директорът направи отчет на бюджета до момента. Отчетът е на разположение на всички в сайта на ДГ. При възникнали въпроси, винаги може да се получи информация от директора и счетоводителя.

4. Дарения - Директорът запозна членовете с Наредбата за дарения, действаща на територията на СО. Обсъдени бяха различни дарителски кампании в ДГ, които бяха замразени по време на Ковид епидемията. От името на целия колектив, бе поднесена благодарност по повод даренията във всяка група. Членовете предложиха доста варианти за набиране на средства. Упоменато беше излишното условие за доброволност при реализацията им

РЕШЕНИЯ: 5. Да бъдат провеждани различни инициативи с кауза по групите - открити моменти, съвместни дейности, тържества

6. Предложено беше изработването на снимки за празници на децата, като сумите за закупуване служат за подобряване на МТБ на детската градина

7. Да бъдат провеждани различни инициативи с родителите - поддръжка на базата, почистване, участие в различни мероприятия на ДГ

5. НЕИСПУО/ЕЛЕКТРОННИ ДНЕВНИЦИ-директорът запозна присъстващите с новите платформи и трудностите в тяхното обслужване

6. ДОД - Всички присъстващи се запознаха с правилата за осъществяване на ДОД в ДГ на територията на СО. Избран бе представител, който да участва в следващия конкурс- Дилан Попов. След обсъждане на видовете дейности се реши да бъдат обединени по сходство, като това зависи от проучването сред родителите. Това дава възможност на директор да задвижи процедурата

РЕШЕНИЕ 8. Дейностите да бъдат обединени

7. Други:

РЕШЕНИЯ -9. Поканата за ОС да се качва на сайта и да се изпраща във ФБ групата

10. Да бъде изработен график на заседанията и качен в сайта

11. Да бъде отправено запитване до МОН за участие на ДГ в Програмата за отдих и туризъм
 12. Съвета да организира и осигури покривала на пясъчните
 13. Да бъдат предприети мерки по съхраняване и обогатяване на растителността в ДГ
 14. Да бъде намерен вариант за обезпаразитяване на прилежащите територии на ДГ от родителите
- С това дневният ред бе изчерпан и заседанието закрито

Председател на ОС.....
/Джулия Лачовска/

Водил протокола.....
/Джулия Лачовска/