

ПРОТОКОЛ

от

заседание на Обществения съвет към Детска градина „Сто усмивки“ – гр. София

В сградата на детска градина /ДГ/ „Сто усмивки“ в град София на 28.02.2017г. от 18.00 часа се проведе заседание на Обществения съвет към детската градина, при предварително зададен и оповестен дневен ред.

Председателстващ Обществения съвет : Ивиана Наумова

I. Присъстващи : Руслана Иванова Митова, Здравко Петров Петров, Ивиана Димчева Йорданова – Наумова, Гергана Тодорова Варева, Филип Кирилов Петров, Наргюл Бахри Шакир, Илиян Андреев Варев и Лилия Романова Костова /Директор на 189 ДГ „Сто усмивки“/.

Отсъстват : резервен член на Обществения съвет Стефка Цонева, както и представителите на Столична община – район Младост /определени за основен и резервен член на Обществения съвет/ - Ваня Дилкова и Дарина Маджарова.

Директорът на детската градина г-жа Костова заяви, че е предала поканата за днешното заседание на Ваня Дилкова и Дарина Маджарова

На основание чл.25, ал.1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата (обн. ДВ, бр.75/27.09.2016г. – за краткост „Правилника“) се изготви присъствен списък, който представлява Приложение № 1 към настоящия Протокол.

II. Гласуване на дневния ред, оповестен с поканата за днешното заседание и включване на допълнителни точки в дневния ред от членовете на Обществения съвет – съгласно чл.22, ал.2 от Правилника :

II.1. Гласуване на дневния ред - всички присъстващи на заседанието членове на Обществения съвет приеха дневния ред, оповестен в поканата за днешното заседание, а именно : 1. *Обсъждане на организационни въпроси за дейността на Обществения съвет – избиране на лице, което да води протоколите от заседанията; определяне на периодичността и начина за съобщаване на срещите на Обществения съвет; изработване на механизъм за определяне на представител на Обществения съвет, който да участва в заседанията на Етичната комисия и Педагогическия съвет на детската градина;* 2. *Изслушване на мнения относно сутрешния филтър; влизането на родители в детската градина; мястото за съхранение на квитанциите от допълнителните занимания на децата и др.;* 3. *Запознаване със стратегията на детската градина и Правилниците, с които работи през текущата учебна година.;* 4. *Обсъждане на критериите за прием и броя на децата в детската градина за учебната 2017/2018 година.;* 5. *Запознаване с бюджета на детската градина.;* 6. *Други*

II.2. Няма постъпили предложения за включване на допълнителни точки в дневния ред.

III. Директорът на детската градина декларира, че в ДГ „Сто усмивки“ няма изградено и функциониращо настоятелство – с оглед разпоредбата на чл.23, ал.2 от Правилника.

IV. ПО ДНЕВНИЯ РЕД :

IV. 1. Обсъждане на организационни въпроси за дейността на Обществения съвет –

IV.1.1. Избиране на лице, което да води протоколите от заседанията на Обществения съвет – Единодушно присъстващите членове на Обществения съвет, след взаимно изслушване и вземане на становище от Директора на детската градина по реда на чл.24 от Правилника, приеха протоколите от всички заседания на Обществения съвет да се водят от Илиян Варев.

IV.1.2. Определяне периодичността и начина за съобщаване на срещите на Обществения съвет –

Единодушно присъстващите членове на Обществения съвет, след взаимно изслушване и вземане на становище от Директора на детската градина по реда на чл.24 от Правилника, приеха Общественият съвет да се събира на заседания през месеците март, юни, септември (между 1 и 15 септември) и декември, като уведомяването да става чрез фейсбук групата на Обществения съвет. Уведомяването на представителите на Столична община – район Младост /определени за основен и резервен член на Обществения съвет/ - Ваня Дилкова и Дарина Маджарова да става чрез Директора на детската градина, която се ангажира да предава поканите за заседанията на Обществения съвет на Дилкова и Маджарова от СО – район Младост.

IV.1.3. Изработване на механизъм за определяне на представител на Обществения съвет, който да участва в заседанията на Етичната комисия и Педагогическия съвет на детската градина –

а) Единодушно присъстващите членове на Обществения съвет, след изслушване становището на Директора на детската градина по реда на чл.24 от Правилника, приеха на Педагогическия съвет на детската градина да присъства по един от членовете на Обществения съвет, определен на ротационен принцип при последователността от присъствения списък /от номер 1 към номер 7 от Приложение № 1/.

б) Филип Петров изрази желание и всички гласуваха „ЗА” той да бъде постоянен представител на Обществения съвет в заседанията на Етичната комисия на детската градина.

IV.2. Изслушване на мнения относно сутрешния филтър; влизането на родители в детската градина; мястото за съхранение на квитанциите от допълнителните занимания на децата и др.

IV.2.1. С цел провеждане на ефективен сутрешен филтър при приемането на децата в детската градина /преди да са осъществили контакт с другите деца по групи/ бе взето решение до средата на месец март 2017г. всеки от членовете на Обществения съвет да проучи възможности доктор – педиатър да идва в детската градина всеки работен ден между 7 и 9 часа сутринта, за да преглежда децата на входа. Прие се резултатите от това проучване да бъдат доведени до знанието на всички родители на децата от детската градина като се извърши допитване до тях дали от началото на учебната 2017/2018г. родителите са съгласни сутрешният филтър да бъде осъществяван от доктор срещу заплащане. В зависимост от резултатите от проучването сред родителите ще се постави на допълнително обсъждане от Обществения съвет формата, под която ще се уредят отношенията между родителите и лекаря досегашно извършването на сутрешен филтър с цел болни деца /състояние, констатирано от доктора и обективизирано в медицински документ/ да не се допускат до детската градина.

IV.2.2. С оглед реорганизацията в детската градина и преместването на гардеробчетата на децата от коридора в помещенията по групи Общественият съвет единодушно взе решение, че тази точка от дневния ред следва да бъде оставена без разглеждане.

IV.2.3. Единодушно присъстващите членове на Обществения съвет, след изслушване становището на Директора на детската градина по реда на чл.24 от Правилника, приеха квитанциите от допълнителните занимания на децата да се съхраняват в администрацията на детската градина, където всеки родител може да си ги получи при плащане на таксата за детето си, без за това да се ангажира медицинската сестра на градината.

Протокол от заседание на Обществения съвет към ДГ „Сто усмивки” – гр. София.
проведено на 28.02.2017г.

IV.3. Запознаване със стратегията на детската градина и Правилниците, с които работи през текущата учебна година.

IV.3.1. На основание чл.27, ал.2 от Правилника Директорът на детската градина предостави информация на Обществения съвет относно Стратегията за развитие на детската градина за период 2017-2021г, а също и с Правилник за пропускателния режим, Правилник за вътрешния трудов ред, Вътрешни правила за работна заплата, Правилник на детската група, Вътрешни правила за консултации с родители, Вътрешни правила за посещение на родителите

IV.4. Обсъждане на критериите за прием и броя на децата в детската градина за учебната 2017/2018 година.

IV.4.1. На основание чл.27, ал.2 от Правилника Директорът на детската градина предостави информация на Обществения съвет относно критериите за прием и броя на децата в детската градина за учебната 2017/2018 година.

IV.4.2. Доколкото критериите за прием и броя на децата в детската градина за учебната 2017/2018 година към датата на днешното заседание са вече публикувани на сайта <https://kg.sofia.bg/isodz/dz/302> е безпредметно да бъдат обсъждани от Обществения съвет, поради което тази точка от дневния ред бе оставена без разглеждане.

IV.5. На основание чл.27, ал.2 от Правилника Директорът на детската градина запозна Обществения съвет с бюджета на детската градина.

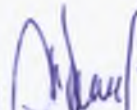
Забележка : Документите, предоставени на Обществения съвет от Директора при обсъждането на точки IV.3. и IV.5. останаха на съхранение и за реализиране дейността на детската градина при Директора на 189 ДГ „Сто усмивки”.

Поради изчерпване на дневния ред и на други точки за разискване събранието приключи в 20.00 часа.

Председателстващ Обществения съвет :


/Ивиана Наумова/

Протоколист :


/Илиян Варев/

Приложение № 1

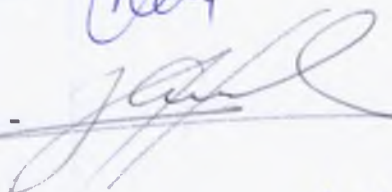
ПРИСЪСТВЕН СПИСЪК

по чл.25, ал.1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата (обн. ДВ, бр.75/27.09.2016г.).

1. Руслана Иванова Митова -



2. Здравко Петров Петров -



3. Ивиана Димчева Йорданова – Наумова -



4. Гергана Тодорова Варева -



5. Филип Кирилов Петров -



6. Наргюл Бахри Шакир -



7. Илиян Андреев Варев –



8. Лилия Романова Костова /Директор на 189 ДГ „Сто усмивки” / -



3234/16.06.2017г.

ПРОТОКОЛ

от

заседание на Обществения съвет към Детска градина „Сто усмивки” – гр. София

В сградата на детска градина /ДГ/ „Сто усмивки” в град София на 16.06.2017г. се проведе заседание на Обществения съвет към детската градина, при предварително зададен и оповестен дневен ред.

Заседанието бе свикано с начален час 18.00 часа. С цел събиране на кворум – заседанието започва в 18.30 часа.

Председателстващ Обществения съвет : Ивиана Наумова

I. Присъстващи : редовни членове на Обществения съвет – Руслана Иванова Митова, Ивиана Димчева Йорданова – Наумова, Гергана Тодорова Варева, резервен член на Обществения съвет - Илиян Андреев Варев и Лилия Романова Костова /Директор на 189 ДГ „Сто усмивки”/.

Отсъстват : редовни членове на Обществения съвет – Здравко Петров и Ваня Дилкова /представител на Столична община – район Младост/; резервни членове на Обществения съвет - Филип Петров, Наргюл Шакир, Стефка Цонева и Дарина Маджарова /представител на Столична община – район Младост/.

На основание чл.25, ал.1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата (обн. ДВ, бр.75/27.09.2016г. – за краткост „Правилника”) се изготви присъствен списък, който представлява Приложение № 1 към настоящия Протокол.

II. Гласуване на дневния ред, оповестен с поканата за днешното заседание и включване на допълнителни точки в дневния ред от членовете на Обществения съвет – съгласно чл.22, ал.2 от Правилника :

II.1. Гласуване на дневния ред - всички присъстващи на заседанието членове на Обществения съвет приеха дневния ред, оповестен в поканата за днешното заседание, а именно : *1. Отчет за изминалата 2016/1017 учебна година; 2. Запознаване с проблемите на детската градина и предстоящите ремонти; 3. Обсъждане на организационни въпроси на Обществения съвет и предложения относно дейността на детската градина през следващата 2017/12018 учебна година; 4. Изслушване на Руслана Митова - представител на Обществения съвет, участвал в заседание на Педагогическия съвет на детската градина на 31.03.2017г.; 5. Обсъждане на направените до момента проучвания относно намирането на доктор, който да провежда сутрешен филтър в детската градина; 6. Други*

II.2. Няма постъпили предложения за включване на допълнителни точки в дневния ред.

III. Директорът на детската градина декларира, че в 189 ДГ „Сто усмивки” няма изградено и функциониращо настоятелство – с оглед разпоредбата на чл.23, ал.2 от Правилника.

IV. ПО ДНЕВНИЯ РЕД :

IV. 1. Отчет за изминалата 2016/1017 учебна година –

IV. 1. 1. Попълване на таблица за извършеното през предходната година в ДГ

- *таблицата е на съхранение при Директорът на ДГ*

IV. 1. 2. На основание чл.27 от Правилника Директорът на ДГ предостави информация във връзка с постъпило писмо на работна група, касаещо предложенията на майките в София „Не на насилието в яслите и детските градини” и заяви, че в 189 ДГ е изпълнен планът за квалификация, медицински изследвания, психотест и здравословни и безопасни условия на труд на учителите и персонала в ДГ. Директорът заяви, че е обсъждано на педагогически съвет и е прието, че са ЗА въвеждането на адаптационни методи, вкл. родителите на новопостъпващите деца да могат да влизат вътре в помещенията с цел по-лесна адаптация на детето. В плана за квалификация на персонала е залегнало всяка сряда учителите да дават

IV.3.3. Единодушно се прие веднъж в годината да се прави оглед /профилактика/ на здравината на оградата от специален човек/фирма, нарочно ангажирани за целта от детската градина, като при нужда – дупки в оградата ще се отстраняват и текущо през годината.

IV.3.4. Относно разпределението на групите през учебната 2017/2018 година :

1. Директорът на ДГ заяви, че ще отдели шест годишните деца в една отделна /подготвителна/ група – за момента това са около 40 деца, набор 2011 г., но от ДГ очакват броят им да намалее със започване на учебната година;

2. Около 15 деца от група „Мечета” /набор 2012г./ ще бъдат разпределени в групите „Калинки” и „Пеперуди” за следващата учебна година;

3. Деца от два съседни набора могат да са в една група;

4. Ако не се намерят медеоински сестри за яслата Директорът на 189 ДГ е готов да създаде група – вариант за децата, които вече са посещавали ясла през предходната уч. година и са родени 2015г. В тази група децата ще се гледа от двама педагози и двама помощник – възпитатели (лелки).

IV.3.5. По отношение на децата със СОП Директорът на ДГ заяви, че сред учителите от детската градина е обсъждано да откажат да работят с деца със СОП, тъй като за тях са нужди специални условия, грижи и квалификация.

IV.3.6. Директорът на ДГ заяви, че децата от група „Лъвчета” от учебната 2016/2017г. имат право да посещават градината до 14 септември 2017г. Поради това Общественият съвет взе единодушно решение частичното попълване на състава на Обществения съвет /доколкото Руслана Митова и Илиан Варев са родители на деца от група „Лъвчета” и в предвид нормата на чл.15, ал.1, т.1 и ал.4 от Правилника/ да стане след 14.09.2017г. и след сформирането на новите групи.

IV.3.7. Обсъдена бе идея за създаване на вестник на градината. Отхвърли се тази идея и се реши новините от детската градина да бъдат публикувани в сайта на 189 ДГ „Сто усмивки”. Г-жа Костова посочи, че ДГ вече има сайт – 100smiles.eu

IV.3.8. Обсъдена бе идея за създаване на приз/номинация „Учител на годината”. Директорът на ДГ заяви, че такава идея вече съществува и е заложена в дейността на ДГ за предстоящата учебна година. На свой ред г-жа Костова поиска мнение от Обществения съвет дали и как да се връчва награда „Ученик на годината”. Мнението на Обществения съвет е такава награда да не бъде връчвана на отделно дете, а на випуска /групата/, която за последна година е в ДГ, като наградата да бъде под формата на грамота, връчвана на всяко дете и за пример беше дадена грамотата, която децата от група „Лъвчета” (за учебната 2016/2017г.) са получили при завършването на детската градина на организирано от родителите в групата тържество. Общественият съвет изрази положително становище раздаването на такива грамоти да се превърне в традиция за детската градина.

IV.4. Изслушване на Руслана Митова - представител на Обществения съвет, участвал в заседание на Педагогическия съвет на детската градина на 31.03.2017г.

Представителят на Обществения съвет Руслана Митова заяви, че е присъствала на сбирка на Педагогическия съвет на 189 ДГ „Сто усмивки” на 31.03.2017г. /петък/, на която са били обсъждани следните въпроси - 1. Организационни въпроси, планиране, изготвяне на списъци, уведомяване на родители относно присъствие на децата преди празнични периоди, както и за летния период; 2. Планиране на ремонт на покрива, поради множество течове и поява на мухъл, което най-вероятно ще наложи затваряне на градината през летния период за около месец. Необходимост от точна планировка за присъствие на децата през летните месеци; 3. Планиране и организиране дни на отворени врати през новата учебна година, в

ДГ № 189 „Сто усмивки“ - София
Зв. № 3241
Дата 19.06.18

ПРИСЪСТВЕН СПИСЪК

по чл.25, ал.1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата (обн. ДВ, бр.75/27.09.2016г.)

НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ КЪМ ДЕТСКА ГРАДИНА „СТО УСМИВКИ” – ГР. СОФИЯ на 16.06.2017г.

1. Руслана Иванова Митова (редовен член) -



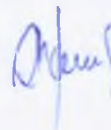
2. Ивиана Димчева Йорданова – Наумова (редовен член) -



3. Гергана Тодорова Варева (редовен член) -



4. Илиян Андреев Варев (резервен член) -



5. Лилия Романова Костова (Директор на 189 ДГ „Сто усмивки”) -



1104 / 18.12.2017г.

**ПРОТОКОЛ ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
КЪМ ДЕТСКА ГРАДИНА 189 "СТО УСМИВКИ" – РАЙОН МЛАДОСТ – ГР. СОФИЯ**

Днес, 14.12.2017г. от 18.00 часа в сградата на детска градина /ДГ/ „Сто усмивки“ с БУЛСТАТ 176749996 в град София, ж.к. Младост 1, ул. Сто усмивки № 4 се проведе заседание на Обществения съвет към детската градина, при предварително зададен и оповестен дневен ред.

На заседанието присъстват Гергана Тодорова Варева - редовен член на Обществения съвет, Наргюл Бахри Шакир /родител на дете от група „Звездички“/, Илиян Андреев Варев /родител на дете от група „Звездички“/, Стефка Лъчезарова Цонева - Гутяр /родител на дете от група „Мики Маус“/ - резервни членове на Обществения съвет и Лилия Романова Костова – Директор на 189 ДГ „Сто усмивки“.

Представителите на Столична община – район Младост – Ваня Дилкова и Петя Георгиева (резервен член) не се явяват на днешното заседание. Същите са редовно уведомени с покана, изпратена от директора г-жа Костова.

Присъстват също и родители на деца, както следва: Красимира Николаева Бакоева /родител на дете от група „Мечета“/, Александра Руменова Будинова-Любенова /родител на дете от група „Звездички“/ и Атанас Маринов Борисов /родител на дете от група „Лъвчета“/.

На основание чл. 25, ал. 1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата (обн. ДВ, бр.75/27.09.2016г. – за краткост „Правилника“) се изготви присъствен списък, който представлява Приложение № 1 към настоящия Протокол.

I. Общото събрание има кворум и е компетентно да взема решения по предложения в поканата **ДНЕВЕН РЕД:**

1. Избор на нови членове на Обществения съвет при ДГ 189 „Сто усмивки“;
2. Отчет за изпълнението на бюджета;
3. Други.

II. Определяне на лице, което да води настоящият протокол:

На основание чл.10, ал.1 от Правилника Директорът на детската градина г-жа Лилия Костова е определила Илиян Андреев Варев за лице, което да води настоящият протокол.

III. **Обсъждания по т. 1 от Дневния ред:**

Директорът на детската градина Лилия Костова докладва постъпили Заявления от Ивиана Димчева Йорданова – Наумова и Руслана Иванова Митова – редовни членове на Обществения съвет, с които същите са изявили желание за прекратяване на членството им в Обществения съвет, считано от датата на подаване на заявленията.

Гергана Тодорова Варева също заяви в днешното събрание желание за прекратяване на членството ѝ в Обществения съвет.

**Протокол от заседание на Обществения съвет към ДГ „Сто усмивки” – гр. София,
проведено на 14.12.2017г.**

Представителите на родителите, излъчени на пряко събрание на родителите при организирано от директора частично попълване на състава, а именно: Красимира Николаева Бакоева /родител на дете от група „Мечета“/, Александра Руменова Будинова-Любенова /родител на дете от група „Звездички“/ и Атанас Маринов Борисов /родител на дете от група „Лъвчета“/ заявиха съгласието си да бъдат членове на Обществения съвет.

Всички присъстващи взеха единодушно следните решения по т. 1 от Дневния ред:

На основание чл. 15, ал. 1, т. 2 и ал. 4 от Правилника се извършва промяна в състава на Обществения съвет.

Във връзка със заявени искания по тяхно желание от състава на Обществения съвет се изключват следните членове: Ивиана Димчева Йорданова – Наумова, Руслана Иванова Митова, Гертана Тодорова Варева и Здравко Петров Петров.

Приемат се нови членове на Обществения съвет към ДГ „Сто усмивки” – гр. София Красимира Николаева Бакоева /родител на дете от група „Мечета“/, Александра Руменова Будинова-Любенова /родител на дете от група „Звездички“/ и Атанас Маринов Борисов /родител на дете от група „Лъвчета“/.

На основание чл. 9, ал. 5 във връзка с чл. 15 от Правилника Илиян Андреев Варев и Стефка Лъчезарова Цонева – Гутяр се включват в състава на Обществения съвет като основни (редовни) членове.

За **редовни членове** на Обществения съвет се избират следните представители на родители: Красимира Николаева Бакоева, Атанас Маринов Борисов, Илиян Андреев Варев и Стефка Лъчезарова Цонева - Гутяр.

Резервни членове на Обществения съвет са следните представители на родителите – Наргюл Бахри Шакир, Александра Руменова Будинова-Любенова и Филип Кирилов Петров.

Поредността на заместване ще се осъществи чрез жребии.

Директорът на детската градина г-жа Костова предложи за Председател да бъде избрана Красимира Николаева Бакоева като се аргументира, че същата има юридическо образование и това би било полезно за органа.

За **Председател на Обществения съвет** е избрана и определена Красимира Николаева Бакоева.

На основание чл. 6, ал.2, вр. ал.1, т.1 от Правилника Директорът на детската градина Лилия Костова определя Обществения съвет към Детска градина „Сто усмивки” – гр. София да се състои от 5 члена със Заповед №115 /19.12.2017г.

Съгласно чл.4, ал.1 от Правилника един от петте члена на Обществения съвет към ДГ „Сто усмивки” – гр. София следва да бъде определен по реда на чл. 4, ал.2 от Правилника представител на финансиращият орган. Със Заповед РМ 117-РД09-278/26.10.2017 г. е определен представител от р-н „Младост“ Ваня Дилкова и резервен член Петя Георгиева.

Протокол от заседание на Обществения съвет към ДГ „Сто усмивки” – гр. София,
проведено на 14.12.2017г.

На основание чл. 14, ал. 1 от Правилника въз основа на днешния протокол поименният състав на Обществения съвет ще бъде посочен в изрична заповед на Директора на детската градина г-жа Костова.

IV. По т. 2 от Дневния ред:

Директорът на детската градина г-жа Лилия Костова запозна присъстващите лица с особеностите в Детска градина „Сто усмивки” – гр. София, начина на формиране и разпределение на бюджета на детската градина и с нормативните актове, с които се работи в детската градина.

Обществения съвет изслуша отчета на Директора на детската градина за изпълнение на бюджета.

V. По т. 3 от Дневния ред:

Директорът на детската градина заяви, че повечето от родителите са отказали да участват в органи за подпомагане дейността на градината – особено родителите на деца от подготвителните групи – предвид скорошното им напускане на градината. Информира Обществения съвет за броя на децата в групите и персонала на градината и за съществуващи затруднения в различните градински групи при работа с деца със специални образователни потребности. Представена беше и информация за планирани действия по закупуване на нови съоръжения за игра във външния двор на градината. Обсъдиха се конкретни случаи, при които родителите на видимо болни деца представят медицински бележки, че детето е здраво и същото бива приемано в градината. Всички присъстващи се обединиха около тезата, че една от основните задачи на Обществения съвет е да се предприемат действия по обсъждане с родителите на този въпрос във връзка с намиране на решение за предотвратяване приема на болни деца в детската градина.

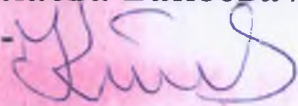





Поради изчерпване на дневния ред и на други точки за разискване събранието приключи в 19.40 часа.

Председател на Обществения съвет:.....
/Красимира Бакоева/

Протоколист:.....
/Илиян Варев/

ПРИСЪСТВЕН СПИСЪК

по чл.10, ал.2 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училища (обн. ДВ, бр.75/27.09.2016г.)

1. **Красимира Николаева Бакоева /родител на дете от група „Мечета“/ -** 
2. **Наргюл Бахри Шакир /родител на дете от група „Звездички“/ -** 
3. **Илиян Андреев Варев /родител на дете от група „Звездички“/ -** 
4. **Александра Руменова Будинова-Любенова /родител на дете от група „Звездички“/ -** 
5. **Атанас Маринов Борисов /родител на дете от група „Лъвчета“/ -** 
6. **Стефка Лъчезарова Гутяр /родител на дете от група „Мики Маус“/ -** 

ДГ № 189 „СТО УСМИВКИ“ – СО Р-Н МЛАДОСТ

ЗАПОВЕД № 164/18.01.18

ВЪВ ВРЪЗКА СЪС ЗПУО И ПРАВИЛНИК ЗА СЪЗДАВАНЕ, УСТРОЙСТВО И ДЕЙНОСТТА НА
ОБЩЕСТВЕНИТЕ СЪВЕТИ КЪМ ДГ И У-ЩА

УТВЪРЖДАВАМ:

Поименния състав на ОС, съгласно Протокол от редовно проведено заседание на 14.12.2017г, с
Председател на ОС Красимира Бакоева.

ДИРЕКТОР.....



/Д. Костова/